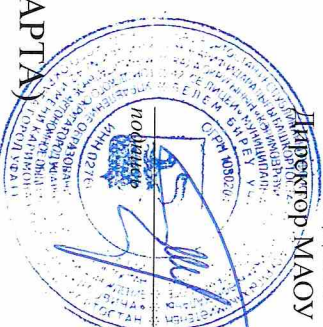


УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 42 имени Р.А. Каримова»



Р.Р. Шарипов
расшифровка

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕКТИВНОГО ПРОВЕДЕНИЯ И ОЦЕНКИ
ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

В МАОУ «ЛИЦЕЙ № 42 ИМЕНИ Р.А. КАРИМОВА»

В 2026 ГОДУ

I. План мероприятий (дорожная карта).

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Разработка плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе ВПР школы	До 01.02.2026	Зам. директора по УВР
2.	Издание приказа об организации, подготовки и проведения ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Зам. директора по УВР
3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре, содержанию проверочных работ, системе оценивания ВПР, структуре и содержанию проведения работ, системе оценивания.	До начала проведения ВПР	Зам. директора по УВР
4.	Сбор информации об ОО В ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	До 13.03.2026 года	Зам. директора по УВР
5.	Проведение акции «ВПР для родителей»	27 марта 2026 года	Зам. директора по УВР
6.	Сбор расписания проведения ВПР на бумажном носителе или с использованием компьютера	До 04.04.2026 года	Зам. директора по УВР
7.	Оказание консультативной помощи учителям-предметникам и формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ВПР	По мере необходимости	Зам. директора по УВР
8.	Организация работы методических объединений учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, структуре и содержанию проверочных работ.	В течение года	Зам. директора по УВР
9.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ЦМО

10.	Повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования через: -курсовую подготовку, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР
11.	Рассмотрение и отработка решений демоверсий ВПР в ходе урока	В течение года	Учителя- предметники
12.	Отработка на дополнительных, индивидуальных занятиях заданий, вызвавших наибольшее затруднение, выявленных в ходе контрольных работ	В течение года	Учителя- предметники
13.	Проведение контроля знаний обучающихся по основным разделам учебного материала	Сентябрь, декабрь, март, май	Учителя- предметники
14.	Использование на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и т.п.) для объективности результата. Включить метод работы над ошибками методом самопроверки с комментированием	В течение года	Учителя- предметники
15.	Ведение мониторинга для сравнения результатов, показанных каждым учеником во время любой проверочной работы	В течение года	Учителя- предметники
16.	Своевременная регистрация на официальном интернет - портале ФИС ОКО	в течение всего периода	Зам. директора по УВР
17.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет - портал ФИС ОКО	в течение всего периода	Зам. директора по УВР
18.	Размещение на официальном сайте информации по организации, начале и участию ОО в ВПР	В течение всего периода	заместитель директора, ответственный за ведение официального сайта ОО
19.	Проведение информационной работы по участию в ВПР (родительские собрания, официальный сайт школы, индивидуальные консультации и беседы)	в течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя
20.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрации школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР

21.	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР
22.	Анализ результатов ВПР по предметам	После получения результатов ВПР в личном кабинете ФИСОКО	Зам. директора по УВР